



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü



Sayı : E-30706984-903.07-139292068

29.08.2025

Konu : YEĞİTEK Okul Sorumlusu
Görevlendirmesi

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : 26.08.2025 tarih ve E-35558626-010.04-137418215 sayılı olur.

İlgi Makam onayında yer alan "Millî Eğitim Bakanlığı İl Ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yenilik Ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesinin Teşkilat, Görev, Yetki Ve Sorumlulukları İle Hizmetlerin Yürütülmesine Dair Yönerge" doğrultusunda "YEĞİTEK Okul Sorumlusu" tanımına yer verilmiştir.

"Genel Müdürlük tarafından yürütülen bilişim teknolojileri destekli ulusal ve uluslararası eğitim projeleri alanında yürütülecek tüm iş ve işlemlerin etkin, verimli ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olacak eğitim kurumlarında görevli öğretmeni" ifade eden YEĞİTEK Okul Sorumlusu görevlendirme süreçleri; Ek-1'de görevlendirme esasları, Ek-2'de YEĞİTEK Okul Sorumlusunun görevleri, Ek-3'te görev başvuru formu ve Ek-4'te yer alan faaliyet formuna göre yürütülecektir. YEĞİTEK Okul Sorumlusunun aylık çalışmalarını raporlayacak form Ek-5'te yer almaktadır.

Bu sebeple "YEĞİTEK Okul Sorumlusu" görevini yürütecek öğretmenlerin görevlendirmeleri, herhangi bir aksamaya mahal verilmeden Ek-1'de yer alan esaslar doğrultusunda Ek-2'deki görevleri gerçekleştirmek üzere Milli Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar'ın 16. Maddesi hükmü gereğince ek ders ücretleri kadrolarının bulunduğu okul tarafından ödenecek şekilde yapılacaktır.

İlinizde yapılacak görevlendirmelerde belirtilen hususlara dikkat edilerek görevlendirme yapılması, YEĞİTEK Okul Sorumlusu olarak görevlendirilen öğretmenlerin bilgilerinin MEBBİS Görevlendirme ekranına YEĞİTEK Okul Sorumlusu olarak işlenmesi, görevlendirilen YEĞİTEK Okul Sorumlusunun Ek-6 "YEĞİTEK Okul Sorumlusu Görevlendirme Formu"na işlenerek Genel Müdürlüğümüze resmi yazı ile iletilmesi ve sürecin aksamaması için gerekli çalışmaların özenle yürütülmesi hususunda,

Bilgilerini ve gereğini rica ederim.

Mustafa CANLI

Bakan a.

Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürü

Ek:

- 1 - YEGİTEK_Okul_Sorumlusu_Gorevlendirme Esasları (3 Sayfa)
- 2 - YEGİTEK Okul Sorumlusunun Gorev ve Sorumlulukları (2 Sayfa)
- 3 - YEGİTEK_Okul_Sorumlusu_Gorevi_Basvuru (1 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: AFDAE59D-0048-4973-A8FC-FD7737B6767E

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Emniyet Mahallesi, Milas Sokak, No.8 06560 Yenimahalle / ANKARA

Telefon No : (0312) 296 9412 Belgegeçer No : (0312) 222 38 73

e-posta : yegitek@meb.gov.tr internet adresi : yegitek.meb.gov.tr

Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Elife YEŞİLYURT

Öğretmen

Telefon No: (312) 296 94 40



- 4 - YEGITEK_Okul_Sorumlusu_Faaliyet_Formu (1 Sayfa)
5 - YEGITEK_Okul_Sorumlusu_Aylık_Çalışma_Bildirim_Raporu
6 - YEGITEK_Okul_Sorumlusu_Görevlendirme_Formu

Dağıtım:

B Planına

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: AFDAE59D-0048-4973-A8FC-FD7737B6767E

Doğrulama Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Emniyet Mahallesi, Milas Sokak, No.8 06560 Yenimahalle / ANKARA

Telefon No : (0312) 296 9412 Belgegeçer No : (0312) 222 38 73

e-posta : yegitek@meb.gov.tr internet adresi : yegitek.meb.gov.tr

Kep Adresi: meb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Elife YEŞİLYURT

Öğretmen

Telefon No: (312) 296 94 40

