

## SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMEN ATAMASINA İLİŞKİN DUYURU

İLİMİZ EMRİNE 01.09.2022 EYLÜL ATAMA DÖNEMİNDE SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMEN OLARAK ATANAN ÖĞRETMENLERİN YAPMASI GEREKEN İŞ VE İŞLEMLER

- 1) Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Formu.** (Form bilgisayar ortamında doldurulacak olup, çıktısı alındıktan sonra mavi mürekkepli kalem ile imzalanacaktır. Ayrıca [atama14@meb.gov.tr](mailto:atama14@meb.gov.tr) e-posta adresine evrak teslim edildiğinde formun elektronik formatı (Word) mail olarak gönderilecektir.
- 2) Son altı ay içinde çekilmiş biyometrik fotoğraf (4 adet) ve kimlik fotokopisi.**
- 3) Lisans diplomasının aslı, e-devletten alınacak mezun belgesi veya mezuniyet geçici belgesinin aslı veya onaylı örneği.**
- 4) Orta Öğretim Alan Öğretmenliği Tezsiz Yüksek Lisans, Pedagojik Formasyon Programı/Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası, İlköğretim Sınıf Öğretmenliği ya da İngilizce Öğretmenliği Sertifikası programlarından birini tamamladığına ilişkin belge veya bu belgenin onaylı örneği.**
- 5) Yurt dışındaki yüksek öğretim kurumlarından mezun olanların, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca verilen yüksek öğreniminin ve pedagojik formasyon belgesinin yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına veya programlarına denklik belgesi**
- 6) Talim ve Terbiye Kurulu kararı gereğince Felsefe bölümü mezunlarından; 16 kredi sosyoloji, 16 kredi psikoloji, sosyoloji bölümü mezunlarından; 8 kredi mantık, 16 kredi felsefe, 16 kredi psikoloji aldığına dair belgenin aslı veya onaylı örneği (Bu belge pedagojik formasyon belgesi yerine kullanılamaz.)**
- 7) Başvuru esnasında Pedagojik Formasyon Belgesi yerine resmî yazı ibraz edenlerden Pedagojik Formasyon Belgesi.**
- 8) Güncel tarihli Adli Sicil Kaydı.**
- 9) Erkek Adaylar İçin Askerlik Durum Belgesi**
- 10) Askerde olan adaylar ise birliğinden alacağı muhtemel terhis tarihini gösteren belge ile dilekçesini Müdürlüğümüze gönderecektir.**
- 11) Mal bildirimi (İl Milli Eğitim Müdürlüğünden temin edilecektir.)**
- 12) Sağlık durumu yönünden yurdun her bölgesinde ve iklim şartlarında öğretmenlik görevini yapmasına engel bir durumu olmadığına dair tam teşekküllü bir hastaneden alınacak sağlık kurulu raporu.**

**İlimize atanan sözleşmeli öğretmenlerin güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapıldıktan sonra göreve başlatılacaktır.** Bu yüzden güvenlik soruşturması ve arşiv araştırma formu ve yukarıda istenilen belgeler elden veya posta yoluyla Müdürlüğümüze teslim edilmesi gerekmektedir. E-posta ile evrak teslimi kabul edilmeyecektir.

**Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması biten kişilere başvuruda belirttikleri telefon numarasından bilgi verilecektir.**

NOT: Bakanlığımızca Yapılacak Değişiklikler Ayrıca Duyurulacaktır.

**Adres: Tabaklar Mah. Necip Fazıl Kısakürek 1- Bulvarı No:99 Bolu**

**Telefon: 0374 280 14 68- 69 -70**

**E-Posta: atama14@meb.gov.tr**

**BOLU İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**